



Министерство образования Кузбасса  
Государственное профессиональное образовательное  
учреждение «Таштагольский техникум горных  
технологий и сферы обслуживания»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 4  
от « 19 » декабря 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГПОУ ТТГТиСО  
№ 589 от « 30 » декабря 2022 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
государственного профессионального образовательного учреждения  
«Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания»  
(ГПОУ ТТГТиСО)

ТАШТАГОЛ  
2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения «Таштагольский техникум горных технологий и сферы обслуживания» (далее по тексту Техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998г.№124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобороны России от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом техникума.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся Техникума.

1.3. Настоящие Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории образовательной организации и во время мероприятий с участием обучающихся техникума, а также права и обязанности учащихся, основания и порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Техникума.

1.4. Поведение обучающихся в Техникуме регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Техникума, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Техникума. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения и распространяются на всех обучающихся Техникума, также их родителей (законных представителей), обеспечивающих получение обучающимися образования.

1.7. Настоящие Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления Техникума и согласованы со студенческим советом обучающихся, советом родителей, общим собранием работников Техникума.

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Техникума. Иные локальные нормативные акты Техникума, принятые или утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.9. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах Техникума и официальном сайте Техникума в сети Интернет.

### 1.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, учебную практику, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Рабочие, учебные планы рассматриваются и утверждаются директором. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором.

2.2. Прием граждан на обучение в техникум производится по их заявлениям, поданным в приемную комиссию. Условия, правила и порядок приема устанавливаются

Правилами приема в техникум, рассмотренных на заседании Педагогического Совета и утвержденных директором техникума.

2.3. Приемная комиссия при приеме граждан на учебу обязана ознакомить их и их родителей (лиц их заменяющих), под расписку в специальном журнале, с Уставом техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся и родителей (лиц их заменяющих).

2.4. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям) в соответствии с утвержденным перечнем профессий на данный учебный год и планом набора в техникум. Для руководства каждой учебной группой приказом директора за группой закрепляется куратор группы.

2.5. Для обучающихся в дневных плановых бюджетных группах учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 июня.

2.6. Обучающимся со сроком обучения более одного года предоставляются каникулы продолжительностью 11 недель в год (9 недель - летом, 2 недели - зимой). Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

2.7. Для обучающихся в договорных платных учебных группах продолжительность обучения, учебная нагрузка обучающихся, режим учебы устанавливаются условиями договора, не противоречащими требованиям государственного образовательного стандарта.

2.8. В техникуме установлена пятидневная рабочая неделя.

2.9. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых государственных образовательных стандартов, регламентируется распорядком дня.

2.10. Распорядок дня в дни теоретических занятий при 5-ти дневной рабочей неделе и нагрузке - 36 учебных часов следующий:

08.15 – 09.35 – первая пара

09.55 – 11.15 – вторая пара

11.35 – 12.55 – третья пара

13.05 – 14.25 – четвертая пара

14.35 – 15.55 – пятая пара

Для обучающихся структурного подразделения по общеобразовательной подготовке

15.15 – 16.00. – 1 урок

16.10 – 16.55. – 2 урок

17.00 – 17.45 – 3 урок

17.50 – 18.35 – 4 урок

2.11. Примерный распорядок дня в дни учебной практики: инструктаж, производственное обучение —

Первая смена 9.00-10.20; 10.30-11.50; 12.00-13.20

Обеденный перерыв 13.20 -13.40

Вторая смена 13.40-15.00; 15.10- 16.50; 17.00-18.20

2.12. Техникум осуществляет профессиональное образование, каждая ступень (этап) обучения на которой имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется итогами промежуточной (поэтапной) квалификационной аттестации каждого обучающегося и удостоверяется, при положительном итоге, выдачей ему соответствующего документа государственного образца.

2.13. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для

определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков, требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением о промежуточной аттестации, Положением о государственной итоговой аттестации, Положением о порядке заполнения и выдачи документа государственного образца.

2.14. Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, куратора группы.

2.15. Деятельность в техникуме молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т. д. регламентируется Педагогическим Советом и Советом руководства. Деятельность организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в техникуме запрещается.

2.16. Исходя из обязательств по обеспечению охраны и укреплению здоровья обучающихся в техникуме, действуют нормы предельно допустимых физических нагрузок для обучающихся, в зависимости от пола и возраста в соответствии с законодательством РФ.

2.17. Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей, организатор обязан провести письменный или устный инструктаж с обучающимися по мерам безопасности труда. В случае, если обучающиеся не достигли 15 летнего возраста, допускаются работы, требующие физического напряжения, только под непосредственным контролем куратора группы.

2.18. По завершении работы организатор работ обязан доложить о соблюдении мер безопасности и обнаруженных нарушениях.

### **3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся имеют право на:

3.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

3.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.7. Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Техникумом под руководством педагогов;

3.8. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

3.9. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.10. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню науки, техники, технологии и культуры;

3.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.12. Профессиональную ориентацию;

3.13. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Техникумом, после получения основного общего образования;

3.14. Освоение наряду с предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме, в установленном порядке;

3.15. Зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом Техникума, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.16. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.17. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.18. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.19. Участие в управлении Техникумом в порядке, установленном уставом;

3.20. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;

3.21. Обжалование локальных актов Техникума в установленном законодательством РФ порядке;

3.22. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.23. Прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальными нормативными актами Техникума, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.24. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, учебной, производственной, научной базой Техникума;

3.25. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Техникума (при наличии таких объектов);

3.26. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.27. Поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.28. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций);

3.29. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. Соблюдать нормативные правовые акты РФ, субъекта РФ, правовые акты органов местного самоуправления;

4.1.2. Соблюдать Устав, решения коллегиальных органов управления, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Техникума;

4.1.3. Соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Техникуме;

4.1.4. Выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.1.5. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.1.6. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.1.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.1.8. Бережно относиться к имуществу Техникума;

4.1.9. Соблюдать требования делового этикета, принятого в Техникуме;

4.1.10. Следить и иметь опрятный и ухоженный внешний вид, установленный локальными нормативными актами Техникума. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.1.11. Соблюдать режим организации образовательного процесса, правила посещения Техникума обучающимися, правила поведения во время занятия, правила поведения во время перерыва между занятиями, правила поведения на территории Техникума, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Техникума;

4.1.12. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.1.13. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.14. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.15. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.1.16. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Техникумом;

4.1.17. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2. Обучающимся запрещается:

4.2.1. Приносить, передавать, использовать в Техникуме и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.2.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.2.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.2.4. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;

4.2.5. За неисполнение или нарушение устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ТЕХНИКУМА**

5.1. Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся представляет куратору группы справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия;

5.2. Если занятия пропускаются обучающимися без уважительной причины и родители не знают об этом, администрация Техникума предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий;

5.3. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутритехникумовский учет.

5.4. На внутритехникумовский учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Техникума без уважительной причины;

5.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимися, направляется соответствующая информация в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав;

5.6. Обучающиеся должны приходить в Техникум за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на занятие, обучающийся проходит в аудиторию таким образом, чтобы не мешать обучению других обучающихся;

5.7. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе;

5.8. В гардеробе, в т.ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи;

5.9. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков;

5.10. Обучающийся должен иметь при себе все необходимые для занятий принадлежности. Для отдельных занятий необходимо приносить специальную одежду, спортивную форму;

5.11. В Техникум запрещается приносить оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, колющие и режущие предметы, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсические вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, вещества, способные причинить

вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям;

5.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в Техникум домашних и иных животных, птиц, рептилий;

5.13. Не допускается находиться на территории и в здании Техникума в нерабочее время;

5.14. В здании Техникума и на его территории запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;
- играть в азартные игры;
- курить;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- находиться в одежде, не соответствующей установленным в Техникуме требованиям, в верхней одежде и (или) головных уборах;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадках), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество Техникума или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории Техникума на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Техникума без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т.ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Техникума;
- решать спорные вопросы с помощью силы, психологического насилия.

5.15. Обучающимся также запрещается:

- передавать пропуск (в т.ч. электронный) для прохода на территорию (в здание) Техникума другим лицам;

- покидать здание и территорию Техникума во время образовательного процесса без разрешения куратора группы или дежурного администратора Техникума.

## **6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЯ**

6.1. Во время занятия обучающиеся занимают свои места в аудитории по указанию куратора группы или преподавателя по предмету, который компетентен учитывать при размещении обучающихся их физические и психологические особенности;

6.2. Перед началом занятия, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и всё необходимое для работы в кабинете;



6.3. При входе преподавателя в кабинет обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть;

6.4. В случае опоздания на занятие обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место;

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами;

6.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение преподавателя;

6.7. Если обучающемуся необходимо выйти из кабинета, он должен попросить разрешения преподавателя;

6.8. Звонок по окончании занятия - это сигнал для преподавателя. Когда преподаватель объявит об окончании занятия, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из аудитории;

6.9. Во время занятий запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе с разрешения преподавателя.

## **7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕНЫ**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию;

7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах;

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Техникума, оставлять мусор вне мусорных корзин;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

- громко слушать музыку из записывающих устройств;

7.4. В случае отсутствия следующего занятия, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Техникума, а также поставить в известность своего куратора группы.

## **8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ**

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой;

8.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного преподавателя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке, приеме продуктов питания и напитков, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;

8.3. Обучающиеся употребляют продукты питания и напитки, приобретенные в столовой (буфете) и принесенные с собой, только в столовой;

8.4. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

9.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте;

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем;

9.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травмы;

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры;

9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения куратора группы или руководителя группы.

## **10. ПРАВИЛА ЭТИКЕТА**

10.1. Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями Техникума;
- проявлять уважение к старшим;
- уступать дорогу преподавателям, работникам Техникума, юношам - пропускать вперед девушек;
- вежливо общаться с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

## **11. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ**

11.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

11.2.Нарушениями, влекущими за собой наложение дисциплинарного взыскания, являются:

- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
- намеренная порча имущества других обучающихся или Техникума;
- передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ;
- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, родителей (законных представителей);
- рукоприкладство: нанесение побоев, избиение;
- угрозы, запугивание, шантаж, вымогательство;
- употребление оскорбительных кличек;
- дискриминация по национальным и социальным признакам;
- подчёркивание физических недостатков;
- нецензурная брань;
- умышленное доведение другого человека до стресса, срыва.
- другие способы физического и психического насилия над личностью.

11.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- во время болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

11.5. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося);

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.6. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.7. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указанное на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.9. Причинение в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с ГК РФ.

11.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11.11. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Техникума.

11.12. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка, директор в течение трех рабочих дней передает его для рассмотрения Совета профилактики Техникума (далее Совет), создаваемого его приказом в начале каждого учебного года. Совет в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

11.13. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания, предусмотренного п.10.3 настоящего Положения.

11.14. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году). Указанная мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Техникуме оказывает отрицательное влияние на

других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

11.15. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.17. Техникум обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего, не получившего общего образования обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

11.18. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Техникума, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

11.19. Дисциплинарное взыскание на основании решения Совета объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11.20. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

11.21. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

11.22. Директор Техникума имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству студенческого совета или совета родителей.

## **12. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

12.1. К ответственности привлекается только виновный обучающийся и на основании выявленного, совершенного им дисциплинарного проступка.

12.2. Дисциплинарная ответственность носит личный характер (коллективная ответственность группы за действия одного студента не допускается).

12.3. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Техникума.

12.4. Основаниями дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданные директору Техникума от участника образовательного процесса или иных лиц;

- заявление самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.5. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно, либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление),
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.6. При выявлении дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью проступок был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.7. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Техникум должен затребовать с обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания.

### **13. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

13.1. Поощрения обучающихся (в качестве оценки и стимулирования личных достижений) устанавливаются за:

- безупречную учебу, учебные достижения, в том числе на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности;
- за высокие результаты, достигнутые в творчестве, спорте;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.д.)

13.2. В Техникуме устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающимся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение благодарностью, почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении».

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором Техникума на основании:

- представления куратора группы;
- представления педагогического совета или иных коллегиальных органов Техникума;
- обращения отдельных работников Техникума;
- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информация СМИ.

13.4. Процедура применения поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Техникума при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

- награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Техникума по представлению куратора группы и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Техникума.

- награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа директора Техникума по согласованию с управляющим советом.

## **14. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПОРЯДКА В ТЕХНИКУМЕ**

14.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Техникуме посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания;

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Техникуме организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников Техникума.

14.3. Дежурство обучающихся по Техникуму является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по Техникуму не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

14.5. Дежурные по Техникуму должны являться примером достойного поведения.

14.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям кроме устного замечания, выраженного в конкретной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного преподавателя, куратора группы и (или) дежурного администратора.

## **15. ЗАЩИТА ПРАВ, СВОБОД, ГАРАНТИЙ И ИНТЕРЕСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

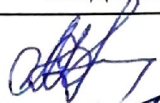

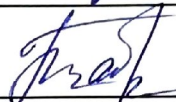
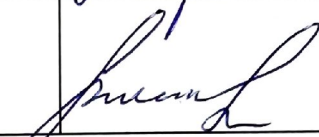
15.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления Техникума обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;


- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Техникума;

- использовать иные, не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## 1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по ВР	Анисимова Н.В.		20.12.2022
Заместитель директора по УР	Назаренко О.В.		20.12.2022
Заместитель директора по УПР	Табунчик Е.В.		20.12.2022
Заместитель директор по безопасности образовательного процесса	Башмаков В.Ю.		20.12.2022

## 2. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Председатель Студенческого совета техникума	Матвеева А.В.		20.12.2022

3. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:** со дня утверждения директором Техникума «30» декабря 20 22 г., (Основание: заседание педагогического совета № 4 от «19» декабря 20 22 г.)

## 4. СПИСОК РАССЫЛКИ:

Контрольный экземпляр документа:

Учтенные копии документа